

KUĆNI RED DJEČJEG VRTIĆA POLETARAC

I. ORGANIZACIJA RADA

- 1) Radno vrijeme vrtića:
 - Centralni objekt Vile Velebita 18 od 05:30 (uz najavu) do 18:00 sati.Navedeno radno vrijeme za područne objekte na adresama Zvonimira Ljevakovića 8, 20, 32 određuje se početkom svake pedagoške godine sukladno potrebama roditelja i organizacijskim mogućnostima Vrtića
- 2) Zajedničko okupljanje djece iz svih skupina u jutarnjim i popodnevним satima (jutarnje i popodnevno dežurstvo) je jutarnje okupljanje od 5.30/6.00 do 7.30 sati, poslijepodnevno okupljanje od 16.00/16.30 do 18.00 i odvija se u tzv. dežurnim sobama koje moraju biti vidljivo i jasno označene. Vrtić zadržava pravo na izmjene tijekom godine zbog eventualne reorganizacije rada.
- 3) Dijete u vrtiću može boraviti do 10 sati dnevno, sukladno radnom vremenu vrtića i ugovoru potpisanom prilikom upisa djeteta u predškolsku ustanovu.
- 4) Djetetov dolazak u vrtić treba biti do 09:00 sati, a kasniji dolazak djeteta roditelj/skrbnik dužan je najaviti odgojitelju prethodni dan ili najkasnije do 09:30 sati u tekućem danu.
- 5) Ukoliko ste prethodno najavili dolazak djeteta iza 09:00 sati, poželjno je ne prekidati zajedničke aktivnosti djece i odgojitelja dugim razgovorima.
- 6) Radno vrijeme sa strankama, tajništvo od 7.00 do 16.00, računovodstvo od 7.30 do 16.00 sati, ravnatelj i članovi stručnog tima od 8.30 do 11.00 i 13.30 do 15.00, uz prethodnu najavu.
- 7) Vrtić zadržava pravo na promjene organizacije rada zbog smanjenog broja djece u vrijeme blagdana, zimskih i ljetnih praznika i drugih izvanrednih situacija.
- 8) Vrtić određuje raspored rada odgojitelja u vrijeme spajanja odgojnih skupina uz pravovremene pisane obavijesti putem oglasnih ploča za roditelje.
- 9) U vrijeme posebne organizacije rada roditelj/skrbnik dužan je pratiti obavijesti o rasporedu rada odgojnih skupina te djetetove osobne stvari (prethodno označene imenom) ostaviti u garderobi odgojne skupine u kojoj dijete taj dan prema rasporedu boravi.

II. PRAVA I OBVEZE RODITELJA I DRUGIH ODRASLIH U VRTIĆU

- 1) U unutarnjem i vanjskom prostoru vrtića nije dozvoljeno pušenje kao ni prodaja i/ili promidžba roba i usluga koje ne služe ciljevima odgoja i obrazovanja ili su štetne za zdravlje, rast i razvoj djece rane i predškolske dobi
- 2) Zabranjeno je unošenje ili korištenje svih sredstava ovisnosti, kao i unošenje oružja
- 3) Zabranjeno je uvođenje kućnih ljubimaca u unutarnje i vanjske prostore vrtića

- 4) Roditelji/skrbnici dužni su na vrijeme izvršavati svoje obveze preuzete potpisivanjem ugovora s vrtićem (radno vrijeme, donošenje potrebnih stvari, podmirivanje troškova korištenih usluga vrtića...) te se pridržavati zajedničkog dogovora i pravila
- 5) Roditelji/skrbnici i drugi odrasli dužni su se s odgojiteljima i drugim osobljem vrtića ophoditi kulturno i pristojno, s uvažavanjem i poštovanjem, te uvažavati njihovu stručnost.
- 6) Roditelji/skrbnici dužni su poštivati i pridržavati se svih propisanih mjera i postupaka o kojima ovisi sigurnost djece u vrtiću
- 7) Prilikom svakog dovođenja i odvođenja djeteta u i iz vrtića roditelj/skrbnik ili ovlaštena osoba obavezna je osobno javiti se odgojitelju.
- 8) Odgovornost vrtića počinje u trenutku preuzimanja djeteta, a završava u trenutku predaje djeteta roditelju/skrbniku tj. drugoj ovlaštenoj osobi ili voditeljima kraćih programa
- 9) U vrijeme trajanja kraćih programa odgovornost za dijete ima voditelj kraćeg programa
- 10) Dovoditi, a naročito odvoditi dijete iz vrtića može isključivo punoljetna osoba, u pravilu roditelj/skrbnik, ili osoba koju je roditelj/skrbnik djeteta opunomoćio na propisan način (izjava u kojoj se nalazi popis osoba koje će dolaziti po dijete). Ukoliko dijete preuzima opunomoćena punoljetna osoba, na zahtjev odgojitelja dužna je pokazati identifikacijsku ispravu
- 11) Zabranjen je dolazak po dijete u alkoholiziranom ili drugom psihofizički neprimjerenom stanju
- 12) Roditelji/skrbnici ili drugi odrasli koji dolaze po dijete dužni su čuvati inventar (namještaj, opremu, igračke, izrađena sredstva i materijale za rad i uređenje prostora) te osobne predmete djece u vrtiću
- 13) Nije dozvoljeno ulaziti u prostor odgojnih skupina bez prisustva i dopuštenja zaposlenih te je ulazak dozvoljen samo u prikladnoj obući
- 14) Nakon preuzimanja djeteta u objektu ili na igralištu obveza je roditelja/skrbnika da se na njemu nepotrebno ne zadržavaju zbog sigurnog i nesmetanog boravka ostale djece, da prilikom dovođenja i odvođenja djeteta u vrtić imaju dijete pod nadzorom
- 15) Korištenje sanitarnog čvora za nezaposlene dozvoljeno je isključivo u vrijeme boravka djece u vrtiću u dogovoru sa radnicima vrtića i u sanitarnom čvoru koji nije u sklopu odgojno obrazovne skupine
- 16) O svakoj promjeni telefonskog broja (fiksno i mobilno), adrese stanovanja, zaposlenja, kao i promjeni obiteljske situacije koje mogu utjecati na dijete roditelj/skrbnik dužan je pravovremeno obavijestiti odgojitelja ili nekog od članova stručnog tima.
- 17) Roditelj ima pravo biti informiran o organizaciji rada i programima u vrtiću
- 18) Roditelj/skrbnik dužan je redovito pratiti i uvažavati pisane i usmene informacije i obavijesti putem kutića za roditelje i centralnih panoa na ulazima zbog njihovog informativnog, edukativnog i organizacijskog karaktera. Također, roditelj/skrbnik dužan je odazivati se na roditeljske sastanke, druženja i individualne razgovore koje, prema potrebi, i sami mogu inicirati u dogovoru s odgojiteljima i drugim stručnim radnicima, a u skladu s odgojno-obrazovnim programom.
- 19) Vrtić ima obavezu pravovremeno obavještavati roditelje/skrbnike o posjetima, izletima i ostalim sadržajima koji se realiziraju izvan vrtića, te je roditelj/skrbnik

ukoliko želi da dijete sudjeluje u istom dužan potpisati suglasnost za realizaciju tih sadržaja

- 20) Dužnost roditelja/skrbnika je svakodnevno osigurati dovoljnu količinu adekvatne rezervne odjeće
- 21) U garderobi nije dozvoljeno ostavljati stvari koje nisu povezane s odijevanjem ili mogu biti štetne/opasne za djecu ukoliko su im dostupne (novac, nakit, mobiteli, igračke, balzami za usne, lijekovi, kreme, hrana...)
- 22) Dječja kolica, bicikle, romobile roditelj/skrbnik može ostaviti na vlastitu odgovornost na za to predviđena mjesta. Dječji vrtić ne odgovara za izgubljene stvari i uništene dragocjene predmete i igračke koje dijete donese u vrtić

III. BRIGA ZA ZDRAVLJE DJECE

- 1) Prema pravilniku o upisu djeteta u vrtić roditelj/skrbnik obavezan je donijeti potvrdu o obavljenom sistematskom pregledu kod liječnika
- 2) Radi zaštite sve djece u vrtiću roditelj/skrbnik obavezan je obavijestiti vrtić o promjeni zdravstvenog statusa djeteta i ne dovoditi ga u vrtić s povišenom tjelesnom temperaturom, konjuktivitisom, ušima i svrabom, crijevnom virozom, šarlahom, parazitima u stolici, vodenim kozicama, gnojnom anginom ili zbog bilo kojeg drugog zdravstvenog stanja koje narušava siguran boravak djeteta i druge djece u skupini. Ako su navedena stanja uočena za vrijeme boravka djeteta u vrtiću odgojitelj će odmah obavijestiti zdravstvenu voditeljicu koja potom obavještava roditelje/skrbnike. Po povratku u vrtić roditelj je obavezan donijeti liječničku potvrdu.
- 3) Roditelj/skrbnik dužan je obavijestiti odgojitelja o izostanku djeteta zbog bolesti, naročito ako se radi o zaraznoj bolesti
- 4) U slučaju ozljeda ili naglog pobolijevanja u vrtiću pruža se prva pomoć u skladu sa sigurnosno i zaštitno-preventivnim programom vrtića, odmah se obavještava roditelj/skrbnik
- 5) Lijekovi se u vrtiću ne daju, osim iznimno, do dolaska roditelja/skrbnika, ukoliko je u međuvremenu roditelj/skrbnik isto dozvolio
- 6) Ukoliko dijete boluje od neke kronične bolesti može boraviti u vrtiću kada mu je zdravstveno stanje stabilno, a uz dopuštenje liječnika. Ako zbog takve bolesti dijete treba uzimati lijekove daje ih roditelj, a iznimno odgojitelj, uz pisanu uputu nadležnog liječnika o imenu lijeka, dozi, vremenu i načinu davanja lijeka i pismeno odobrenje roditelja
- 7) Nakon izostanka djeteta iz vrtića 60 dana i više, potrebno je ponovo donijeti liječničku potvrdu
- 8) Boravak na otvorenom je svakodnevno i obavezan zbog očuvanja zdravlja djece te dijete u vrtiću treba boraviti u udobnoj, čistoj i primjerenj odjeći i obući za nesmetanu igru u unutarnjem i vanjskom prostoru vrtića
- 9) Ukoliko je utvrđeno daje dijete alergično na neki alergen (namirnica, lijek, ubod insekta...) roditelj/skrbnik dužan je pravovremeno obavijestiti zdravstvenu voditeljicu i priložiti medicinsku dokumentaciju
- 10) Doručak se poslužuje od 8.00 do 9.00 sati. Ukoliko iz opravdanih razloga dolazite kasnije poželjno je da dijete doručkuje prije dolaska u vrtić

11) Nije dozvoljeno unošenje hrane u vrtić npr. svih vrsta pekarskih proizvoda. Dijete može takav obrok pojesti prije ulaska u vrtić.

12) Prilikom proslave rođendana koje roditelj/skrbnik unaprijed dogovara s odgojiteljem djeteta, potrebno je poštivati pravilo vrtića da se u vrtić ne unose prehrambeni proizvodi (zbog pokvarljivosti, nemogućnosti kontrole njihovog skladištenja i higijenske ispravnosti).

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

1) U slučaju nepridržavanja pravila sadržanih Kućnim redom načini postupanja utvrđeni su sigurnosno-zaštitnim programom Dječjeg vrtića Poletarac

v. d. ravnateljja:

Sandra Beneta

